

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
26/01-09	30.03.2020

Об организации дистанционного обучения

В целях принятия мер по снижению рисков распространения коронавирусной инфекции в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в связи с указом Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-ун, на основании Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ от 23 августа 2017 г. №816, Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04, Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Заостровская средняя школа», утвержденного приказом от 27 марта 2020 года № 25/01-09

приказываю:

1. С 06 апреля 2020 года и до снятия режима повышенной готовности перейти на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Заостровская средняя школа».
2. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности считать МБОУ «Заостровская СШ» независимо от места нахождения обучающихся.
3. Определить порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий посредством сети интернет.
4. Вести учет и осуществлять хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22 октября 2004 г. 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».
5. Утвердить Памятку для участников образовательных отношений по работе в Электронном дневнике, далее - ЭД (Приложение 1).
6. Утвердить Рекомендации для организации дистанционного обучения для учителей МБОУ «Заостровская СШ» (Приложение 2).
7. **Ответственному за ведение сайта Евдокимову С.И.:**
 - 7.1. Довести до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с 06 апреля 2020 года и до снятия режима повышенной готовности через сайт школы.
8. **Ответственному за ведение системы «Дневник.ру» Петракову Д.П.:**
 - 8.1. Создать условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды («Дневник.ру»), обеспечивающей освоение обучающимися образовательных

программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

9. Заместителю директора по УМР Фокиной Т.Я.:

- 9.1. Внести корректировки в ООП в части реализуемых форм обучения, учебные планы (при необходимости) в части реализуемых форм уроков (лекция, видеолекция, онлайн консультация), технических средств обучения.
- 9.2. Составить расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, соединив параллели классов, отводя на каждый урок по 30 минут.
- 9.3. Организовать порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций).
- 9.4. Познакомить учителей с расписанием занятий, консультаций.
- 9.5. Вести учет и осуществлять хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме.

10. Заместителю директора по ВР Неверовой А.В.:

- 10.1. Обеспечить контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Заостровская СШ» и оценки результатов обучения.

11. Учителям-предметникам:

- 11.1. Внести соответствующие корректировки в рабочие программы учебных предметов части реализуемых форм уроков (лекция, видеолекция, онлайн консультация), технических средств обучения и тематического планирования.
- 11.2. Организовать обучение через портал «Дневник.ру», социальные сети.

12. Классным руководителям:

- 12.1. Довести до сведения родителей (законных представителей), учащихся своего класса информацию о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с 06 апреля 2020 года до снятия режима повышенной готовности, познакомить с расписанием занятий, консультаций.
- 12.2. Выяснить, у всех ли учащихся есть техническая возможность для дистанционного обучения, информировать педагогов-предметников. Если нет технической возможности для дистанционного обучения, решить с родителями, как организовать обучение с учащимися индивидуально.
- 12.3. Ежедневно вести мониторинг класса на предмет количества детей, обучающихся дистанционно, не обучающихся по состоянию здоровья или другими причинами.
- 12.4. Организовать работу по сбору письменного подтверждения согласия родителей (законных представителей) учащихся на форму дистанционного обучения.

13. Педагогам дополнительного образования:

- 13.1. Продолжить работу по дополнительным общеобразовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 13.2. Организовать обучение по дополнительным общеобразовательным программам через портал «Дневник.ру», социальные сети.
- 13.3. Записывать темы занятий в соответствии с тематическим планированием по расписанию.
- 13.4. Задавать посильные творческие задания учащимся с обязательной записью в журнале.

Руководитель организации

Директор

(должность)

(личная подпись)

И.Л.Попов

(расшифровка подписи)

Памятка для участников образовательных отношений по работе с ЭД

В целях принятия мер по снижению рисков распространения коронавирусной инфекции в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в связи с указом Губернатора Архангельской области от 17 марта 2020 года № 28-уй, на основании Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ от 23 августа 2017 г. № 816, Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 МБОУ «Заостровская СШ» переходит на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 06 апреля 2020 г. и до снятия режима повышенной готовности. Обучение организуется на платформе «Дневник.ру». Расписание уроков и консультаций, а также порядок действий родителей и учащихся будут размещены на официальном сайте школы и в «Дневник.ру» не позднее 02 апреля 2020 года.

Регламент работы с ЭД:

1. Уроки начинаются в 9.00.
2. Задания будут выкладываться в 9.00 по всем учебным предметам на текущий день учителем-предметником.
3. Задания выполняются учащимся в течение дня (продолжительность урока – 30 минут) до 15.00 и высылаются учителю только по его распоряжению.
4. При отсутствии технической возможности у обучающихся (родителя) для выхода в ЭД, необходимо связаться с классным руководителем и урегулировать эти вопросы индивидуально.
5. По общему решению родителей обучающихся класса возможно создание группы в мессенджерах, социальных сетях для оперативного оповещения участников образовательных отношений с актуальной информацией.
6. Каждый учитель имеет возможность самостоятельного выбора электронного ресурса для обучения, исходя из целесообразности, с учетом рекомендуемого Министерством просвещения РФ списка электронных ресурсов.
7. Письменное подтверждение согласия родителей (законных представителей) учащихся на форму дистанционного обучения необходимо направить классному руководителю или на эл. адрес школы (umr@zaostrovie-school.ru) по форме.

	Директору МБОУ «Заостровская средняя школа» И.Л. Попову _____
заявление.	
Я, _____, проинформирован (а) о дистанционной форме обучения моего ребенка _____ обучающегося _____ класса, с 06.04.2020 г. и до снятия режима повышенной готовности.	
Обязуюсь обеспечить контроль за дистанционным обучением моего ребенка и выполнением им заданий по учебным предметам.	
« _____ » _____ 2020г. _____ / _____	
	Подпись / расшифровка

Уважаемые участники образовательных отношений! Педагоги, учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних! Просим вас с пониманием отнестись к возникшей ситуации, все вопросы обсуждать конструктивно! Школа готова к сотрудничеству!

**Рекомендации для организации дистанционного обучения
для учителей МБОУ «Заостровская СШ»**

- Сосредоточьтесь на повторении изученного ранее материала в течение первой недели. Прикрепляйте файлы (Word) с указанием задания: например, прочитать параграф и ответить на вопросы, повторить правило и выполнить упражнение, решить №.
- При изучении нового материала выберите доступный и комфортный для вас и учащихся формат занятия. Прикрепите короткое видео или организуйте видеоконференцию. Обязательно запишите все это, чтобы ученики могли в любой момент пересмотреть. **Установите сроки выполнения заданий** (определите, какие результаты вы хотите увидеть сейчас, а что можно оценить позже). **Проинформируйте учащихся о том, как вы будете контролировать выполнение заданий** (например, при возвращении к очной форме обучения будет тест по проверке изученного самостоятельно; устный пересказ; проверены упражнения и будут выставлены оценки и т.д.). Выражайте свое отношение к работам учащимся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций. Планируйте свое время, учитывая особенности работы в системах электронного обучения, создавая простые задания, проверяя успехи каждого ученика и выражая свое отношение к его работе, оказывая консультации в онлайн-формате.
- Если у ученика нет технической возможности для дистанционного обучения, необходимо решить, как организовать обучение с ним индивидуально.
- Ограничьте время приёма работ до 15.00 и звонков до удобного вам времени. Обозначьте это для родителей.
- Перечень цифровых образовательных ресурсов, онлайн платформ, сервисов в сети Интернет http://ippk_arkh-edu.ru/hotline/ - воспользуйтесь ссылкой. Используйте рекомендации официальных сайтов Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки Архангельской области, АО Института открытого образования.